

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Suomen Shakkiliitto ry:n jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet **Suomen Shakkiliitto ry:n** (y-tunnus 1106880-1) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2021. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonamme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonamme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Tilinpäätöksen tilintarkastukseen liittyviä velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin tämän tilintarkastuskertomuksen liitteessä. Tämä kuvaus on osa tilintarkastuskertomusta.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen sisältyvän informaation. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea toimintakertomukseen sisältyvä informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko toimintakertomukseen sisältyvä informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 2.5.2022

Harri Saarinen, HT

Seppo Rautula, HT

LIITE:

TARKEMPI KUVAUS TILINTARKASTAJAN VELVOLLISUUKSISTA TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUKSESSA

Tilintarkastuskertomuksessa mainittujen velvollisuuksien lisäksi hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Suomen Shakkiliitto ry

Tilinpäätös ajalta
1.1. - 31.12.2021

Suomen Shakkiliitto ry

Valimotie 10

00380 HELSINKI

Kotipaikka HELSINKI

Y-tunnus 1106880-1

Sisällys

	Sivu
Tuloslaskelma	3
Tase	4
Pitkä tuloslaskelma	6
Liitetiedot	9
Tilinpäätöksen allekirjoitus	11
Tilinpäätösmerkintä	11
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	12

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2031 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Suomen Shakkiliitto ry

Valimotie 10

00380 HELSINKI

TULOSLASKELMA

01.01.2021 - 31.12.2021 01.01.2020 - 31.12.2020

T U L O S L A S K E L M A

Varsinainen toiminta

Tuotot	13 241,90	25 593,47
Kulut		
Henkilöstökulut	-45 132,68	-76 084,17
Poistot ja arvonalentumiset	-39,75	-53,00
Muut kulut	-103 542,12	-89 904,79

Tuotto-/kulujäämä

-135 472,65 -140 448,49

Varainhankinta

Tuotot	59 190,06	111 345,62
--------	-----------	------------

Tuotto-/kulujäämä

59 190,06 111 345,62

Sijoitus- ja rahoitustoiminta

Tuotot	585,00	555,00
Kulut	-125,15	-494,24

Tuotto-/kulujäämä

459,85 60,76

Yleisavustukset

94 000,00 55 000,00

Yleisavustukset

Satunnaiset tuotot	603,43	68,47
Satunnaiset kulut	0,00	-2 788,67

TILIKAUDEN TULOS

18 780,69 23 237,69

TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)

18 780,69 23 237,69

TASE	31.12.2021	31.12.2020
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	119,26	159,01
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	<u>119,26</u>	<u>159,01</u>
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	3 710,95	3 710,95
Sijoitukset yhteensä	<u>3 710,95</u>	<u>3 710,95</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>3 830,21</u>	<u>3 869,96</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Tavarat	2 231,51	2 231,51
Vaihto-omaisuus yhteensä	<u>2 231,51</u>	<u>2 231,51</u>
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	2 696,50	5 427,00
Siirtosaamiset	0,00	4 466,03
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	<u>2 696,50</u>	<u>9 893,03</u>
Rahat ja pankkisaamiset	<u>104 144,46</u>	<u>62 447,83</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>109 072,47</u>	<u>74 572,37</u>
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	<u>112 902,68</u>	<u>78 442,33</u>

TASE	31.12.2021	31.12.2020
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	617,95	-22 619,74
Tilikauden voitto (tappio)	18 780,69	23 237,69
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	19 398,64	617,95
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Saadut ennakot	50 385,94	0,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	50 385,94	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Saadut ennakot	0,00	1 815,00
Ostovelat	15 364,25	2 407,00
Muut velat	1 385,39	710,74
Siirtovelat	26 368,46	72 891,64
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	43 118,10	77 824,38
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	93 504,04	77 824,38
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	112 902,68	78 442,33

Suomen Shakkiliitto ry, 1106880-1

01.01.2021 - 31.12.2021

TULOSLASKELMA

01.01.2021 - 31.12.2021 01.01.2020 - 31.12.2020

T U L O S L A S K E L M A**Varsinainen toiminta**

Tuotot

3000 Osanottomaksut	4 817,00	14 270,00
3040 Kohdennetut avustukset	0,00	3 000,00
3100 Kv. Kilpailutoiminnan tuotot	3 785,00	400,00
3150 Shakki-lehtitilaukset	614,20	675,00
3320 Vuokratuotot	4 025,70	5 764,67
3323 Muut tuotot	0,00	1 483,80

Kulut

Henkilöstökulut

Palkat ja palkkiot

3200 Palkat, vakituiset	-58 196,45	-74 016,32
3210 Palkat, tilapäiset	0,00	-569,31
3220 Palkkiot	-1 240,00	0,00
3223 Työllistämistuet	33 093,75	16 200,00
3225 Työkorvaukset	-6 527,03	-4 710,00

Luontoisedut

3234 Luontoisedut	-240,00	-240,00
3235 Luontaiseturien vastatili	240,00	240,00

Henkilösivukulut

3250 Eläkevakuutusmaksut	-15 112,39	-16 848,10
3251 Perityt eläkevakuutusmaksut	4 734,39	5 655,89
3280 Terveystoimintakulut	-225,95	-210,05

Muut henkilösivukulut

3240 Sosiaaliturvamaksut	-904,35	-1 079,65
3260 Lakisääteiset sosiaalivakuutukset	-1 616,04	-1 431,16
3261 Perityt työttömyysvakuutusmaksut	861,39	924,53

Poistot ja arvonalentumiset

Suunnitelman mukaiset poistot

3294 Poistot koneista ja kalustosta	-39,75	-53,00
-------------------------------------	--------	--------

Muut kulut

Toimitilakulut

3300 Tilavuokrat	-11 314,65	-18 541,21
7360 Siivous ja puhtaanapito	-260,04	-450,73

Muut kone- ja kalustokulut

7740 Kone- ja kalustohankinnat (< 3v. kalusto)	-53,97	-1 616,94
--	--------	-----------

Matkakulut

3500 Päivärahat	0,00	-426,00
-----------------	------	---------

1 (3)

Suomen Shakkiliitto ry, 1106880-1

01.01.2021 - 31.12.2021

TULOSLASKELMA

	01.01.2021 - 31.12.2021	01.01.2020 - 31.12.2020
3510 Matkakulut	-1 072,80	-1 384,90
3520 Kilometrikorvaukset	-105,60	-775,33
3560 Majoitus ja ruokailu	-272,60	-856,15
3580 Osanottomaksut	-60,00	-3 822,30
7800 Matkakulut	-42,00	-1 046,31
Markkinointikulut		
8270 Huomionosoitukset	-503,00	-4,00
Hallintopalvelut		
3402 Ostetut valmennuspalvelut	-2 670,00	-4 700,00
3404 Ostetut tiedotuspalvelut	-2 100,00	0,00
3406 Ostetut kilpailutoiminnan palvelut	-196,10	0,00
3408 Ostetut kehittämispalvelut	-10 540,00	0,00
3420 Ostetut hallintopalvelut	0,00	-50,00
3422 Taloushallintopalvelut	-8 315,15	-10 321,24
3424 ATK-palvelut	-10 393,36	-4 908,88
3428 Myyntipalvelut	-1 109,81	-1 090,42
3438 Muut ostetut palvelut	-5 744,00	0,00
Muut hallintokulut		
3600 Koulutusmateriaali	-124,70	0,00
3604 Tiedotusmateriaali	-620,00	0,00
3606 Julkaisumateriaali	-1 100,00	-2 500,00
3610 PR-materiaali	0,00	-89,97
3620 Painatuskulut	-5 939,00	-6 835,00
3650 Toimistotarvikkeet	0,00	-6,50
3660 Lehdet ja kirjat	-109,99	0,00
3890 Muut toimintakulut	0,00	-1 299,80
Muut liikekulut		
3750 Varusteet ja välineet	-76,00	0,00
3800 Kokous- ja neuvottelukulut	-1 368,50	-190,76
3812 Palkintokulut	-4 314,00	-4 666,12
3820 Jäsenmaksut, muut järjestöt	-700,00	-700,00
3821 Fide ym. Kv. maksut	-9 292,62	-2 349,00
3840 Postikulut	-7 453,40	-10 302,12
3842 Puhelin ja tietoliikennekulut	-3 279,57	-3 186,78
3848 Pankkipalvelumaksut	-1 518,72	-1 208,13
3858 Muut toimistokulut	0,00	-27,73
3860 Vahinkovakuutukset	-492,54	-648,47
3910 Avustukset muille yhteisöille	-12 400,00	-5 400,00

2 (3)

Suomen Shakkiliitto ry, 1106880-1

01.01.2021 - 31.12.2021

TULOSLASKELMA

	01.01.2021 - 31.12.2021	01.01.2020 - 31.12.2020
3911 Stipendit (valmennus)	0,00	-500,00
Tuotto-/kulujäämä	-135 472,65	-140 448,49
Varainhankinta		
Tuotot		
5000 Jäsenmaksutuotot	11 580,00	6 863,00
5010 Lisenssituotot	39 716,06	71 446,46
5011 Joukkuelisenssi (JSM)	575,00	900,00
5012 Kertalisenssi	150,00	305,00
5017 Turnausmaksut	1 596,50	3 146,40
5018 Seuransiirtomaksut	260,00	206,04
5100 Myyntituotot tarvikemyylyksestä	120,00	275,00
5230 Saadut lahjoitukset	5 192,50	28 123,72
5280 Muut tuotot	0,00	80,00
Tuotto-/kulujäämä	59 190,06	111 345,62
Sijoitus- ja rahoitustoiminta		
Tuotot		
Osinkotuotot		
9260 Osinkotuotot	585,00	555,00
Kulut		
Korkokulut		
6502 Viivästyskorot	-3,64	0,00
Muut rahoituskulut		
6510 Muut rahoituskulut	-121,51	-494,24
Tuotto-/kulujäämä	459,85	60,76
Yleisavustukset		
7000 Valtionavustus toimintaan	54 000,00	55 000,00
7020 Muut valtion erityisavustukset	40 000,00	0,00
Yleisavustukset		
Satunnaiset tuotot		
9700 Satunnaiset tuotot	603,43	68,47
Satunnaiset kulut		
9740 Satunnaiset kulut	0,00	-2 788,67
TILIKAUDEN TULOS	18 780,69	23 237,69
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	18 780,69	23 237,69

Tilinpäätöksen liitetiedot**Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot**

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrityssäännöstöä noudattaen.

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet

Yhdistyksen aineelliset ja aineettomat oikeudet on kirjattu taseeseen hankintameno, joka sisältää hankinnasta aiheutuneet muuttuvat menot. Rahoitusomaisuus ja saamiset on arvostettu enintään todennäköiseen arvoon.

Arvopaperit ja muu sijoitusomaisuus on merkitty tilinpäätökseen hankintameno suuruusena.

Vaihto-omaisuuteen kuuluvat viirit ja historiikit ja muut kirjat on esitetty hankintameno suuruusina.

Tuottojen ja kulujen jaksotuksessa on käytetty suoriteperiaatetta.

Selvitys konserniyhtiöstä

Yhdistys ei ole laatinut konsernitilinpäätöstä, koska Suomen Shakkikustannus Oy laatii oman tilinpäätöksen.

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Poistot ja arvonalennukset

Poistosuunnitelmaa ei ole. EVL:n sallimat enimmäispoistot ovat koneista ja kalustosta 25 % menojäännöspoisto.

Tilikaudella on tehty koneista ja kalustosta 25 %:n menojäännöspoisto.

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely

31.12.	2021	2020
Sidottu oma pääoma yhteensä	0,00	0,00
Vapaa oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto/tappio	617,95	-22 619,74
Tilikauden tulos	18 780,69	23 237,69
Vapaa oma pääoma yhteensä	19 398,64	617,95
Oma pääoma yhteensä	19 398,64	617,95

Lahjoitus

Yhdistys on saanut 14.12.2017 päivätyn lahjakirjan 100 000 euron lahjoituksesta. Lahjoitus on saatu 10.1.2018 ja siitä on käytetty vuonna 2020 27 123,72 euroa. Lahjoituksen loppuosa 8 000 euroa tullaan

käyttämään nuoriso- ja kilpashakin tukemiseen vuonna 2022 ja lahjoituksen jaksotus on siksi kirjattu siirtovelkoihin eikä rahastoitu; näin siksi, että tilinpäätös esittäisi avoimesti liiton varsinaisen toiminnan tuloksen sellaisena, kuin se on oikeasti ollut, ja näin myös puuttumatta yhdistyksen omaan pääomaa.

Avustus

Edellisenä tilikautena yhdistys on saanut Opetus- ja kulttuuriministeriöltä korona-projektiavustusta 40 000 euroa. Projektin alkoi helmikuussa 2021, ja koko avustussumma on tuloutettu tilikaudella.

Muut liitetiedot

Liitetiedot henkilöstöstä

Tilikaudella palkkaa on maksettu keskimäärin 2:lle henkilölle.

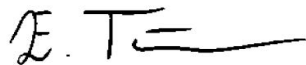
Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden 2021 voitto 18 780,69 euroa siirretään tilikauden tulos -tilille.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Helsinki

Aika: 20.4.2022



Eetu Tiiva, pj.



Jouko Viljanen, varapj.



Mika Hakala

Johanna Tanni



Jyrki Kytöniemi



Alekski Olander

Petri Kopsa

Tilinpäätösmerkintä

Tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka:

Aika:

Harri Saarinen, HT

Seppo Rautula, HT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista**Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Varastokirjanpidot

Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Jaksotukset	2 - 31
Muut	1 - 2
Myyntilasku	1 - 19
Myyntisuoritus	1 - 241
Ostolasku	167 - 532
Ostosuoritus	1 - 112
Palkka	1 - 30
Pankki	1 - 327

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 15 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende